



Мегионский
политехнический колледж

БУ «Мегионский политехнический колледж»

Версия 2.0

Страница 1 из 5

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
БУ «Мегионский
политехнический колледж»

Ю.М. Стоянчук

«14» ноября 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ
БУ «МЕГИОНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
П-98-2022**



1. Общие положения

1.1. Учебно-производственные мастерские БУ «Мегионский политехнический колледж» (далее по тексту – «учебно-производственные мастерские») являются структурным подразделением БУ «Мегионский политехнический колледж» (далее – «Учреждение») согласно «Структуре управления бюджетным учреждением профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионский политехнический колледж» на 2018 год с 01.01.2018 года» (далее – «Структура»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.3. Учебно-производственные мастерские служат для проведения учебной практики по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и с Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям специальностям среднего профессионального образования.

1.4. Учебно-производственные мастерские создаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом Учреждения и реализуемыми в Учреждении образовательными программами.

1.5. Учебно-производственные мастерские создаются с целью комплексного освоения обучающимися видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.6. Непосредственная организация и руководство работой учебно-производственных мастерских в соответствии с должностной инструкцией возлагается на заведующего учебно-производственными мастерскими, назначаемого приказом директора Учреждения.

1.7. Общее руководство работой учебно-производственных мастерских осуществляет заместитель директора по производственному обучению и производственной практике.

1.8. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2. Основные требования к помещениям и оборудованию учебно-производственных мастерских

2.1. Оборудование и оснащение учебно-производственных мастерских, организация рабочих мест осуществляется в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, отраслевых стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

2.2. Каждый обучающийся обеспечивается оборудованным рабочим местом с учетом требований к организации учебно-производственного процесса, техники безопасности и охраны труда.

2.3. Учебно-производственные мастерские оборудуются средствами пожаротушения и медицинскими аптечками.



2.4. Учебно-производственные мастерские оснащаются индивидуальными и коллективными средствами защиты обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда. Обучающиеся обеспечиваются Учреждением спецодеждой в соответствии со спецификой профессии.

2.5. Учебно-производственные мастерские должны отвечать эстетическим и гигиеническим требованиям; должны быть оформлены информационно-наглядными материалами: постоянные и сменные учебно-информационные стендами, щиты с образцами - эталонами типичных учебно-производственных комплексных работ, стенд по охране труда и др.

3. Организация работы учебно-производственных мастерских

3.1. Деятельность учебно-производственных мастерских является составной частью учебного процесса и осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса, программой практики.

3.2. Непосредственная организация работ по формированию профессиональных компетенций обучающихся в условиях мастерских, по выполнению требований безопасной работы, программы практики возлагается на мастера производственного обучения и (или) преподавателя дисциплин профессионального цикла.

3.3. Мастер производственного обучения обязан:

- разрабатывать рабочие программы практик и другую учебно-методическую документацию по практике;
- проводить практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением;
- подготавливать оборудование и соответствующую оснастку к занятиям;
- совершенствовать материальную базу;
- проводить инструктаж по технике безопасности на рабочем месте с оформлением соответствующего журнала;
- готовить обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов;
- осуществлять документационное сопровождение квалификационных экзаменов;
- организовывать конкурсы профессионального мастерства;
- способствовать общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся;
- привлекает обучающихся к техническому творчеству.

3.4. Мастера производственного обучения подчиняются заместителю директора по производственному обучению и производственной практике.

3.5. Заведующий учебно-производственными мастерскими обеспечивает:

- подготовку учебно-материальной базы, работоспособное состояние технических средств и оборудования, а также безопасные условия труда;
- участвует в ежегодной проверке готовности мастерской к новому учебному году в качестве члена комиссии;
- осуществляет планирование (включая перспективное планирование) и техническое нормирование учебно-производственной деятельности;
- содействует внедрению в учебно-производственную деятельность современного производственного оборудования и технологий;
- ведет учет и несет полную ответственность за эксплуатацию, своевременную проверку оборудования на электро- и пожарную безопасность;



- организует наладку и ремонт станков, машин, оборудования, инструментов, приспособлений;
- контролирует проведение инструктажей по технике безопасности на уроках практического обучения;
- принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы учреждения, оснащении мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, в сохранности оборудования и инвентаря, в методическом обеспечении образовательного процесса.

3.6. Заведующий учебно-производственными мастерскими функционально подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

3.7. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в учебно-производственных мастерских, расследуются и учитываются в соответствии с законодательством РФ.

3.8. Производственная работа обучающихся должна быть тесно связана с программой обучения.

3.9. На базе учебно-производственной мастерской могут проводиться учебные занятия кружков технического творчества, лабораторные занятия по программам учебных дисциплин, занятия по реализации программ профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования.

4. Документационное обеспечение работы учебно-производственных мастерских

4.1. Документация учебно-производственных мастерских включает:

- план/отчет работы учебно-производственных мастерских;
- паспорт учебно-производственных мастерских;
- инвентаризационная ведомость оборудования учебно-производственных мастерских;
- акт-разрешение на проведение занятий в учебно-производственных мастерских;
- журнал учета производственного обучения;
- график работы учебно-производственных мастерских;
- технические паспорта на оборудование учебно-производственных мастерских;
- журналы инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности;
- инструкции по технике безопасности и охране труда.

4.2. Учебно-методический комплекс, обеспечивающий производственное обучение в мастерских, включает в себя:

- федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- примерные программы практики (при наличии);
- рабочие учебные программы, календарно-тематические планы;
- квалификационные характеристики профессии (выписки из профессионального стандарта, квалификационного справочника);
- перечень учебно-производственных работ для подготовки рабочих определенной профессии;
- методические разработки занятий производственного обучения/учебной практики;
- учебные и учебно-наглядные пособия;
- инструкционно-технологические и технологические карты на учебно-производственные работы;
- контрольно-диагностические материалы (тестовые задания, задания для контрольных работ, карточки индивидуального опроса и т.п.).



Мегионский
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

БУ «Мегионский политехнический колледж»

Версия 2.0

Страница 5 из 5

Исполнитель:

Заместитель директора
по АХР
Л.Л. Погосян

Дата: 17.11.2022

Подпись: Л.Л. Погосян

Согласовано:

Юрисконсульт
А.А. Мелкумян

Дата: 17.11.2022

Подпись: А.А. Мелкумян